

## YDELSESBESKRIVELSE

# Specialområde Hjerneskade (SOH)

Aktivitetscentret, Høskoven

Damagervej 26, DK-8260 Viby J  
 Tel. 2018 5704  
 helefg@rm.dk  
 www.soh.rm.dk

<b>Afdeling/ydelse</b>	Aktivitets- og samværstilbud – Høskoven
<b>1. Lovgrundlag</b>	Serviceovens § 104.
<b>2. Mål- og aldersgruppe</b>	<p>Voksne med erhvervet hjerneskade eller multipel funktionsnedsættelse.</p> <p>Borgernes funktionsnedsættelse kan fx være opstået som følge af:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hovedtraume</li> <li>• Blodprop i hjernen</li> <li>• Hjerneblødning</li> <li>• Betændelsestilstand i hjernen</li> <li>• Iltmangel med påvirkning af hjernen</li> </ul> <p>Eller optræde sammen med sygdomme som fx:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Muskelsvind</li> <li>• Sklerose</li> <li>• Cerebral parese</li> </ul> <p>Aldersgruppen er fra 18 år.</p>
<b>3. Antal pladser</b>	53 dagspladser
<b>4. Kerneydelse</b>	<p>Aktivitetscentret leverer et neuropædagogisk trænings-/læringstilbud, der er individuelt tilrettelagt med situationsbestemte og hverdagsrelaterede aktiviteter, som udfoldes i socialt samvær og fysisk/kognitiv træning.</p> <p>Indsatsen tager udgangspunkt i kommunens handleplan eller bestilling jf. Serviceovens § 141, og kan indeholde eksempelvis:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• kreativt værksted</li> <li>• træværksted</li> <li>• udeliv</li> <li>• turhold</li> <li>• musik og sang</li> <li>• debat og dialog</li> <li>• kommunikation</li> <li>• praktisk brug af IT</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• vedligeholdende træning</li> </ul> <p>Aktiviteterne foregår i grupper.</p> <p>I samarbejde med borgerne sker der en løbende tilpasning af indsatsen.</p> <p>Aktivitetscentret yder støtte til struktur og socialt samvær, herunder deltagelse i særligt tilrettelagte arrangementer arrangeret af Aktivitetscentret ud over de daglige aktiviteter.</p> <p>Aktivitetscentret yder personlig støtte og hjælp til indtagelse af mad og drikke samt hjælp og forflytninger ved toiletbesøg.</p> <p><i>Samarbejde med myndighed/kommunal bestiller:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Udarbejdelse af individuel plan</li> <li>• Udarbejdelse af statusbeskrivelse og afholdelse af statusmøde én gang årligt</li> </ul> <p><i>Vedrørende kontakt til familie/netværk:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tilrettelæggelse og forventningsafstemning sker i samarbejde med pårørende – inden forløbsstart og herefter løbende og efter behov.</li> <li>• Behovsafdækkende dialog med henblik på praktisk planlægning i forbindelse med fx transport.</li> </ul>
<p><b>5. Takststruktur</b></p>	<p><b>Takstniveau: Kr. 508,- pr. dag</b> (P/L 2024)</p> <p>Borgere indskrevet ½ tid (1-2 dage om ugen): <b>Kr. 254,- pr. dag</b> (P/L 2024)</p> <p>Der opkræves takst årets 365 dage.</p>
<p><b>6. Medarbejdere</b></p>	<p>Personalet er tværfagligt sammensat.</p>
<p><b>7. Muligheder for tilkøb</b></p>	<p>For borgere med ekstra støttebehov er der mulighed for at tilkøbe ekstra ydelser, fx til særlig skærmning eller individuelle indsatser jf. Servicelovens § 141-handleplan.</p>